

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ
между дошкольной образовательной организацией (ДОО) и родителем
(законным представителем) ребенка дошкольного возраста.

с. Новая Кармала

« ____ » _____ 201 ____ года

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ивана Федоровича Самаркина с. Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области, именуемое в дальнейшем «ДОО», в лице директора Платонова Юрия Николаевича, действующего на основании Устава ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала, с одной стороны и родитель (законный представитель):

(фамилия, имя, отчество полностью в именительном падеже)

ребенка дошкольного возраста

(фамилия, имя, отчество ребенка в родительном падеже, дата рождения ребёнка)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Образовательная деятельность ДОО в интересах ребёнка в соответствии с основными общеобразовательными программами дошкольного образования.

1.2. Стороны обязуются на основе добровольности и в сотрудничестве действовать совместно для осуществления:

- обеспечения образования, воспитания, ухода, присмотра, охраны жизни и укрепления физического и психического здоровья ребенка;
- жизненного самоопределения, самовыражения и самореализации ребенка;
- развития творческих способностей, осуществления индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития, заботы об эмоциональном благополучии ребенка.

1.3. Отношения между ДОО и родителем регулируются настоящим Договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон. Если нормами действующего законодательства Российской Федерации (субъекта РФ) предусмотрены иные требования, чем в настоящем Договоре, то в этом случае применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации (субъекта РФ).

2. Обязанности сторон договора.

ДОО обязуется:

2.1. Зачислить ребенка в структурное подразделение детский сад «Сказка» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза Ивана Федоровича Самаркина с. Новая Кармала муниципального района Кошкинский Самарской области в разновозрастную группу на основании представленных родителем документов, согласно нормам действующего законодательства Российской Федерации (субъекта РФ).

2.2. Обучать ребенка по технологиям и программам, рекомендованным Министерством образования Российской Федерации. Осуществлять образовательную деятельность в соответствии с «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования», разрабатываемой СП самостоятельно, на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и

федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.3. Организовать предметно-развивающую среду в ДОО (помещения, оборудования, дидактические пособия, игры, игрушки) с учетом возраста ребенка.

2.4. Организовать деятельность лично-ориентированную на ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

2.5. Осуществлять:

- профилактические мероприятия, витаминотерапию по согласованию с родителями;
- оздоровительные мероприятия: занятия физической культурой, спортивные праздники, развлечения, игры с элементами спорта, подвижные игры;
- санитарно-гигиенические мероприятия: гигиенические процедуры (умывание перед едой, согласно режиму дня для разновозрастной группы), полоскание рта после еды.

2.6. Обеспечить ребенка сбалансированным, рациональным питанием, необходимым для его роста и развития. Питание осуществляется в пределах выделяемых средств на эти цели.

2.7. Время приема пищи определять режимом дня возрастной группы.

2.8. Ежедневно информировать родителей (законных представителей) о меню с указанием наименования блюд.

2.9. Соблюдать режим работы СП и длительность пребывания в нем воспитанников:

- пятидневная рабочая неделя с 7³⁰ ч. — 16³⁰ ч.
- два выходных дня, в субботу и воскресенье.

2.10. Сохранять место за ребенком в случае:

- его болезни;
- санитарно-курортного лечения;
- карантина в ДОО;
- отпуска родителей или временного отсутствия по уважительным причинам (болезнь, командировка родителей, прочее) по заявлению родителей, а также в летний период.

2.11. Разрешать родителю находиться в группе вместе с ребенком в период адаптации. Время и количество дней согласовывается с заведующим ДОО.

2.12. Оказывать квалифицированную помощь родителям в воспитании и обучении ребенка.

2.13. Соблюдать настоящий договор.

Родитель обязуется:

2.14. Соблюдать Устав ГБОУ СОШ им И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала, Положение о СП д/с «Сказка» ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала и условия настоящего договора. Уважать честь и достоинство воспитанников, педагогических работников и всего персонала ДОО. Сообщать достоверные сведения воспитателям и другим специалистам ДОО об особенностях характера, привычках ребенка и др.

2.15. Вносить плату за содержание ребенка в ДОО, определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации, не позднее 25 числа текущего месяца. Перерасчет платы за содержание ребенка в ДОО производится ежемесячно. Размер родительской платы за текущий месяц определяется с учетом количества дней непосещения ребенком в предыдущем месяце.

2.16. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 16-летнего возраста. В случае доверия ребенка другому лицу, родитель обязан написать заявление на имя заведующего ДОО.

2.17. Приводить ребенка в опрятном виде, в чистой одежде и обуви, соответствующей гигиеническим требованиям, иметь запасное нижнее белье и теплые вещи в холодный

период года, носовой платок – со специальной меткой, в летний период – головной убор.

2.18. Обеспечить ребенка спортивной формой и канцелярскими товарами (бумага для рисования белая и цветная, краски акварельные и гуашь, кисти художественные и клеевые, пластилин) и др.

2.19. Информировать заведующего ДОО о предстоящем отсутствии ребенка лично, по телефону или по заявлению, извещать о болезни ребенка в день заболевания или отсутствия по другим причинам. Не предупреждение или несвоевременное предупреждение об отсутствии ребенка не освобождает родителей (законных представителей) от платы за дни отсутствия. Информировать воспитателя о начале посещения ребенком ДОО после болезни, отпуска, или по другим причинам отсутствия накануне до 14.00 час.

2.20. Взаимодействовать с ДОО по всем направлениям воспитания и обучения ребенка. Выполнять рекомендации воспитателей.

2.21. Не допускать неуважительного отношения к персоналу ДОО. Со всеми претензиями обращаться лично к директору или к заведующему структурным подразделением.

2.22. Незамедлительно сообщать об изменении контактного телефона и места жительства.

3. Права сторон договора.

ДОО имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. При необходимости предоставлять условия для пребывания в ДОО на условиях

3.3. Отчислить ребенка из ДОО при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию, по заявлению родителей, а также длительного отсутствия ребенка без уважительной причины в течение одного месяца.

3.4. Свободно выбирать, разрабатывать и применять современные методики, альтернативные программы воспитания и обучения детей, работая в тесном контакте с родителями.

Родитель имеет право:

3.5. Знакомиться с Уставом ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала, Положением о СП д/с «Сказка» ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими ДОО и осуществление образовательной деятельности в ДОО.

3.6. Быть избранным представителем ДОО в коллегиальном органе общественного участия в управлении – Управляющем совете ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала. Представитель ДОО в Управляющем совете избирается на общем родительском собрании ДОО по принципу «одна семья (полная или неполная) – один голос», независимо от количества детей данной семьи, посещающих ДОО.

3.7. Принимать участие в работе выборного органа общественного самоуправления – родительском комитете ДОО.

3.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми.

3.9. Присутствовать на занятиях с разрешения заведующего ДОО.

3.10. Защищать права и законные интересы ребёнка. Требовать выполнение Устава в части воспитательно-образовательного процесса и условий настоящего Договора. Обжаловать деятельность ДОО в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации (субъекта РФ).

3.11. Заслушивать отчеты заведующего ДОО и воспитателя о работе с детьми в группе на родительском собрании, знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

5. Изменение и расторжение договора.

5.1. Все изменения в настоящий Договор вносятся по соглашению сторон в письменной форме путем заключения дополнительного соглашения.

5.2. Настоящий Договор, может быть, расторгнут родителем досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного письменного уведомления об этом заведующего ДОО за 10 дней.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут досрочно в одностороннем порядке, по инициативе ДОО, при систематическом невыполнении родителем своих обязательств, при условии предварительного письменного уведомления об этом обоих родителей (законных представителей) ребёнка за 10 дней.

6. Срок действия договора.

6.1. Настоящий Договор действует на момент пребывания ребенка в ДОО.

6.2. Действие настоящего Договора прекращается автоматически при поступлении ребёнка в 1 класс.

7. Особые условия договора.

9.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится в ДОО, второй у родителя.

9.2. До подписания настоящего Договора родителю разъяснено содержание всех положений и он не имеет не выясненных вопросов по их содержанию.

8. Адреса, телефоны и подписи сторон

8.1. ДОО: 446812. Самарская область, Кошкинский район, с. Новая Кармала, ул. Центральная, д. 72. Телефон: 8 (84650)782-12. E-mail: n_karmal_sch@mail.ru

Директор _____ Платонов Ю.Н.

8.2. Родитель:

(Ф.И.О, адрес регистрации, адрес проживания, № телефона, адрес электронной почты, подпись).

С Уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала, «Основной общеобразовательной программой дошкольного образования» и Положением о СП д/с «Сказка» ГБОУ СОШ им. И.Ф. Самаркина с. Новая Кармала _____

В целях связанных с образовательным процессом, даю согласие на хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями на 04.06.2014г.) _____

Договор о сотрудничестве между дошкольной образовательной организацией (ДОО) и родителем (законным представителем) ребенка дошкольного возраста _____